

	T.C. ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ İNSANİ BİLİMLER VE EDEBİYAT FAKÜLTESİ BİRİM İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI TOPLANTI TUTANAĞI FORMU	Doküman No:	ARÜ.FR.007
		İlk Yayın Tarihi:	24.11.2025
		Revizyon Tarihi:	-
		Revizyon No:	0
		Sayfa:	2/2

1. Veri Değerlendirmesi ve İyileştirme Alanları

YÖK Öğrenci Memnuniyet anketleri kapsamında Üniversitemize ait anket verileri ve etki analizi sonuçları bütüncül bir yaklaşımla incelendiğinde, öğrenci memnuniyetini artırmak ve eğitim-öğretim süreçlerimizi geliştirmek amacıyla acil eylem gerektiren öncelikli alanlar aşağıdaki gibi sekiz başlıkta toplanmıştır:

- Ders İçeriklerinin Pratik Uygulanabilirliği:** Öğrencilerin, derslerde öğrendikleri teorik bilgilerin sektördeki ve mesleki hayattaki pratik karşılıklarını görme konusunda eksiklikler hissettiği tespit edilmiştir.
- Engelli Öğrencilerin İhtiyaçlarının Karşılanması:** Üniversitemizin fiziki ve akademik altyapısının, engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine tam ve etkin katılımını sağlama konusunda iyileştirilmesi gereken yönleri olduğu belirlenmiştir.
- Kariyer Planlama ve Staj Desteği Hizmetleri:** Mezuniyet sonrası istihdam ve nitelikli staj imkanlarına erişim konusunda sunulan desteğin yetersiz bulunduğu görülmektedir.
- Fiziki Altyapı ve Donanım Yeterliliği:** Derslik, laboratuvar ve sosyal alanlardaki internet erişimi, teknik ekipman ve genel altyapı konularında beklentilerin karşılanamadığı tespit edilmiştir.
- Kütüphane Hizmetleri ve Kaynakları:** Kütüphanenin çalışma saatleri ile basılı ve dijital kaynaklarının yetersizliği önemli bir memnuniyetsizlik konusudur.
- Akademik Danışmanlık Sistemi:** Öğrencilerin akademik danışmanlarına ulaşma ve onlardan yeterli düzeyde rehberlik alma konusunda sorunlar yaşadığı anlaşılmaktadır.
- Öğrenci İşleri Hizmetlerinin Etkinliği:** Belge temini, kayıt işlemleri gibi süreçlerde yaşanan yavaşlık ve iletişim eksiklikleri memnuniyeti düşürmektedir.
- Yemekhane ve Kantin Hizmetleri:** Yemeklerin kalitesi, çeşitliliği ve hijyen standartları öğrenciler tarafından sıkça eleştirilen bir alandır.

2. Birim İyileştirme Eylem Planı

Amaç: Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçları doğrultusunda tespit edilen sekiz ana iyileştirme alanına yönelik faaliyetleri planlamak, uygulamak ve sonuçlarını takip etmek.

Sorumlu Birim: Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Kalite Komisyonu

Hazırlayan
Mustafa GÜREL
Şube Müdürü

Kontrol Eden
Murat KUCUR
Fakülte Sekreteri

Onaylayan
Prof. Dr. Öztürk EMİROĞLU
Dekan Vekili

	T.C. ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ İNSANİ BİLİMLER VE EDEBİYAT FAKÜLTESİ BİRİM İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI TOPLANTI TUTANAĞI FORMU	Doküman No:	ARÜ.FR.007
		İlk Yayın Tarihi:	24.11.2025
		Revizyon Tarihi:	-
		Revizyon No:	0
		Sayfa:	2/2

Tespit Edilen İyileştirme Alanı	Planlanan Faaliyet/Çözüm Önerisi	Sorumlu Kişi/Grup (Birim İçi)	Koordinasyon Kurulacak Birim(ler)	Öngörülen Tamamlanma Tarihi
1. Ders İçeriklerinin Pratik Uygulanabilirliği	1.1. Zorunlu derslerin en az %20'sinin içeriğine sektörden reel örnek olay (case study) analizlerinin eklenmesi. 1.2. Her ders için öğretim elemanlarının, dersin pratik hayattaki karşılığını vurgulayan sunumlar yapması. 1.3. Sektör profesyonellerinin "misafir konuşmacı" olarak derslere davet edilmesinin teşvik edilmesi.	İlgili Bölüm Başkanı	Tüm Akademik Personel, KARMER	15.04.2026
2. Engelli Öğrencilerin İhtiyaçları	2.1. Birim binalarının (derslikler, tuvaletler, sosyal alanlar) fiziki erişilebilirlik durumunun (rampa, asansör vb.) denetlenmesi ve eksiklerin raporlanması. 2.2. Ders materyallerinin (sunum, not vb.) ekran okuyucu gibi yardımcı teknolojilerle uyumlu formatlarda da sunulması.	İBEF Dekanlığı, Birim Kalite Komisyonu, Fakülte Sekreterliği	Engelli Öğrenci Birimi Ofisi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	15.04.2026
3. Kariyer Planlama ve Staj Desteği	3.1. Sektör temsilcileriyle düzenlenen "Kariyer Günleri" etkinliklerinin devam ettirilmesi. 3.2. "CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri" atölyesi yapılması. 3.3. Birim web sitesinde güncel staj/iş ilanı portalı oluşturulması.	İBEF Dekanlığı, Birim Kalite Komisyonu	KARMER	15.04.2026

4. Fiziki Altyapı ve Donanım	4.1. Dersliklerdeki kablosuz internet erişim noktalarının güçlendirilmesi 4.2. Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların güncellenmesi.	Fakülte Sekreterliği, Birim Kalite Komisyonu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	15.04.2026
5. Kütüphane Hizmetleri ve Kaynakları	5.1. Öğrenci talepleri doğrultusunda 3 adet yeni online veri tabanı aboneliği için talepte bulunulması.	İBEF Dekanlığı, Birim Kalite Komisyonu	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	15.04.2026
6. Akademik Danışmanlık Sistemi	6.1. Danışmanların mevcut "öğrenci görüşme saati" uygulamasının etkin şekilde öğrencilere duyurulması. 6.2. "Etkili Danışmanlık" konulu hizmet içi eğitim talep edilmesi.	İlgili Bölüm Başkanı	Bölüm Başkanlıkları	15.04.2026
7. Öğrenci İşleri Hizmetlerinin Etkinliği	7.1. En sık talep edilen belgeler için mevcut online başvuru sisteminin etkin şekilde öğrencilere duyurulması. 7.2. Birim web sitesinde yönetmeliklere ilişkin bir "Sıkça Sorulan Sorular" (SSS) alanı oluşturulması.	İBEF Dekanlığı, Birim Kalite Komisyonu, Öğrenci İşleri Birimi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	15.04.2026
8. Yemekhane ve Kantin Hizmetleri	8.1. Aylık yemek menülerinin hazırlanma sürecine öğrenci temsilcilerinin dahil edilmesi. 8.2. Yemekhane ve kantinlere "Dilek/Şikâyet Kutuları" yerleştirilmesi.	Birim Öğrenci Temsilcisi	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS)	15.04.2026